



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00645 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-08-7 от дата 04/02/2015 Коментар на възложителя: _____ _____</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Община Ветово		
Адрес ул. "Трети март" №2		
Град Ветово	Пощенски код 7080	Страна Република България
Място/места за контакт Община Ветово	Телефон 08161 2253	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Соня Цанкова		
E-mail vetovo@abv.bg	Факс 08161 2871	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.vetovo.com Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.vetovo.nit.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Извършване на услуги по почистване на замърсени с битови отпадъци терени в гр. Ветово, община Ветово. Срок за изпълнение на поръчката - 31.12.2015г.		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	90500000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

В дейностите по почистване на замърсени с битови отпадъци терени се включват: разриване на отпадъци, товарене и извозване до определени места.

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000.00 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Ветово, община Ветово, област Русе

код NUTS:
BG323

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя/управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Изисквания за технически възможности:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности по почистване на битови отпадъци през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти на сметища или замърсени с битови отпадъци терени.
2. Участникът следва да разполага минимум със следната техника за изпълнение предмета на настоящата поръчка – собствена или наета: една машина за разриване и товарене на отпадъци; две машини за извозване на отпадъци.

Изисквания към съдържание на офертата: условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

Офертата трябва да съдържа следните документи:

- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец №1;
- Представяне на участника – попълва се Образец №2;
- Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – оригинал;
- При участник обединение – Копие на договора за обединение, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
- Декларация от членовете на обединението/консорциума за ангажираност към поръчката – попълва се Образец №3;
- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители – попълва се Образец №4;
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се Образец №5.
- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор – попълва се Образец №6;
- Списък на услугите по почистване на сметища и замърсени терени

за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на настоящата оферта от съответния участник (или от датата на учредяване/започване на дейността му) - Образец №7. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

• Списък на техниката на участника, която ще бъде осигурена за изпълнение на предмета на поръчката - Образец №8. Списъкът трябва да бъде придружен с документи за доказването ѝ: копие от документи за собственост, наем, лизинг и др.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Съгласно чл. 51а кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

• Предложение за изпълнение на поръчката - Образец №9;
Ценово предложение - Образец №10.

Оферта, която не отговаря на изискванията за участие или в нея липсват един или няколко от изискваните от Възложителя документи, се отхвърля и не се разглежда, като участникът не може да я корегира допълнително и да добавя липсващи или неправилно попълнени документи.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

1. Срок за реакция от участника след получаване на възлагателно писмо - отн. тежест 30%
2. Ценово предложение - отн. тежест 70%

Срок за получаване на офертите

Дата: 13/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:55

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Посочената прогнозна стойност е без включен ДДС.

Срокът на валидност на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни включително, считано от крайната дата за подаване на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен или електронен носител в нередактируем формат /PDF или еквивалент/ в срок, посочен в публичната покана.

3. Участниците предават офертите си в запечатан непрозрачен плик, на който е посочен адресът на възложителя: гр. Ветово, област Русе, ул. „Трети март“ №2, наименованието на предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл.

4. Пликът с офертата на участника трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен, без да се повреди опаковката му.

5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

7. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

РАЗЯСНЕНИЯ

1. Искане на разяснения

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Препоръчително е, с цел избягване на технически проблеми, исканията за разяснения, изпратени по факс, да бъдат изпратени паралелно и по електронна поща на адрес vetovo@abv.bg, като след изпращането им, участникът следва да се увери на тел.: 08161/22-53, че искането е получено и е четливо.

2. Срокове за искане на разяснения

Исканията за разяснения могат да бъдат правени не по-късно от 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

3. Срокове за отговор

Възложителят ще публикува най-късно на следващия ден разясненията в профила на купувача на следния интернет адрес на община Ветово: www.vetovo.nit.bg

ВАЖНО: Назначената от възложителя комисия ще извърши публично отваряне на подадените по настоящата публична покана оферти на 16.02.2015 г. от 09:00 ч. в сградата на Община Ветово – град Ветово, ул. „Трети март“ №2. На това публично заседание могат да присъстват участниците в публичната покана или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания **ИЗПЪЛНИТЕЛ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)
Дата: 13/02/2015 дд/мм/гггг